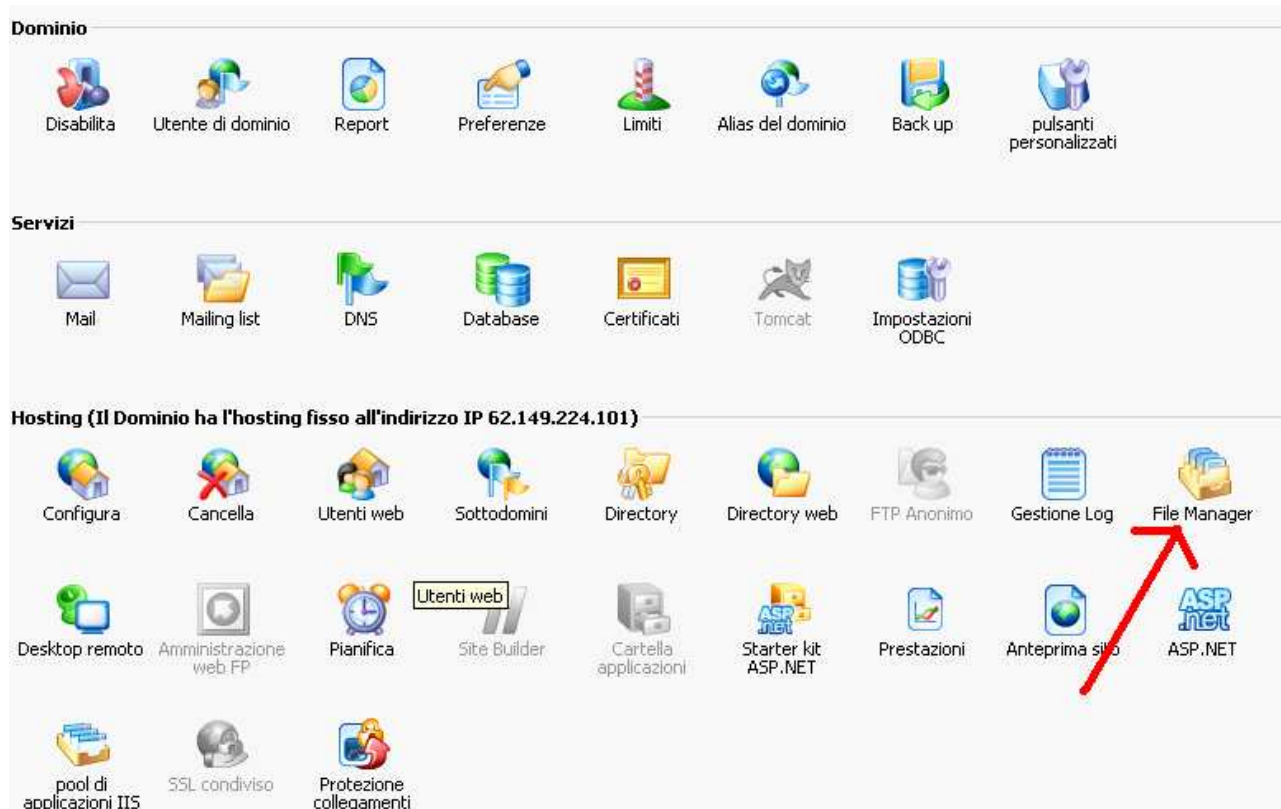


Utilizzo della funzionalità File Manager per pubblicare file e creare cartelle

Innanzitutto è necessario collegarsi al pannello plesk e selezionare il dominio su cui si vuole agire, fatto questo apparirà la solita schermata con le icone che consentono di gestire dominio, servizi e hosting. Tra queste si deve cliccare su quella relativa alla funzione File Manager (vedi figura 1)



(Figura 1)

Il passo successivo consiste nel selezionare la cartella httpdocs dove si pubblicano i file visualizzati sul sito (Figura 2)

File Manager

File

Cerca Mostra tutto Touch Copia/Sposta Crea directory Crea file Dimensione

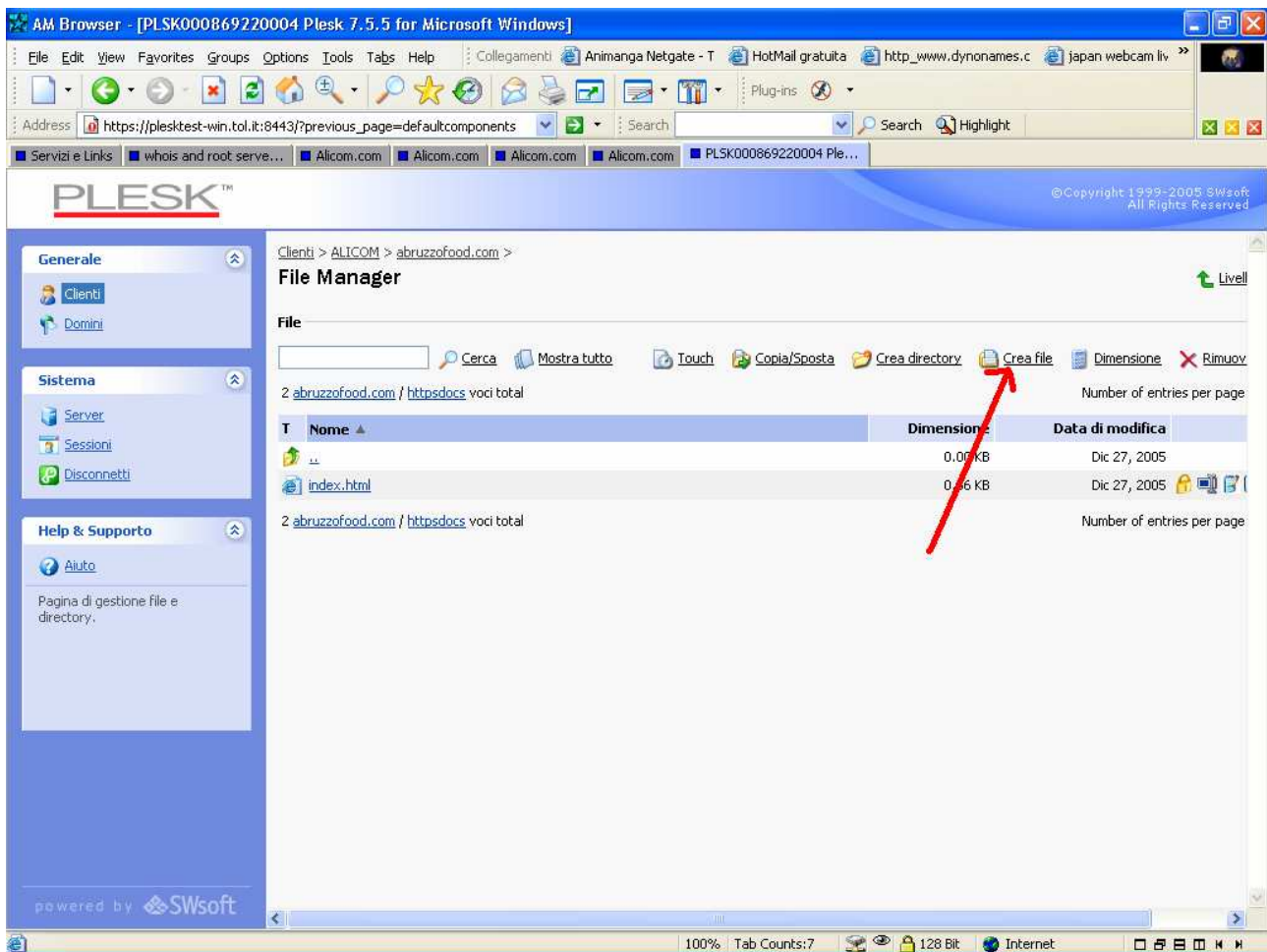
10 [abruzzofood.com](#) voci total Number of e

| T | Nome ▲ | Dimensione | Data |
|---|-------------------------------|------------|------|
| | anon_ftp | 0.00 KB | |
| | cgi-bin | 0.00 KB | |
| | error_docs | 0.00 KB | |
| | httpdocs ← | 0.00 KB | |
| | httpsdocs | 0.00 KB | |
| | private | 0.00 KB | |
| | statistics | 0.00 KB | |
| | subdomains | 0.00 KB | |
| | vault_scripts | 0.00 KB | |
| | web_users | 0.00 KB | |

10 [abruzzofood.com](#) voci total Number of e

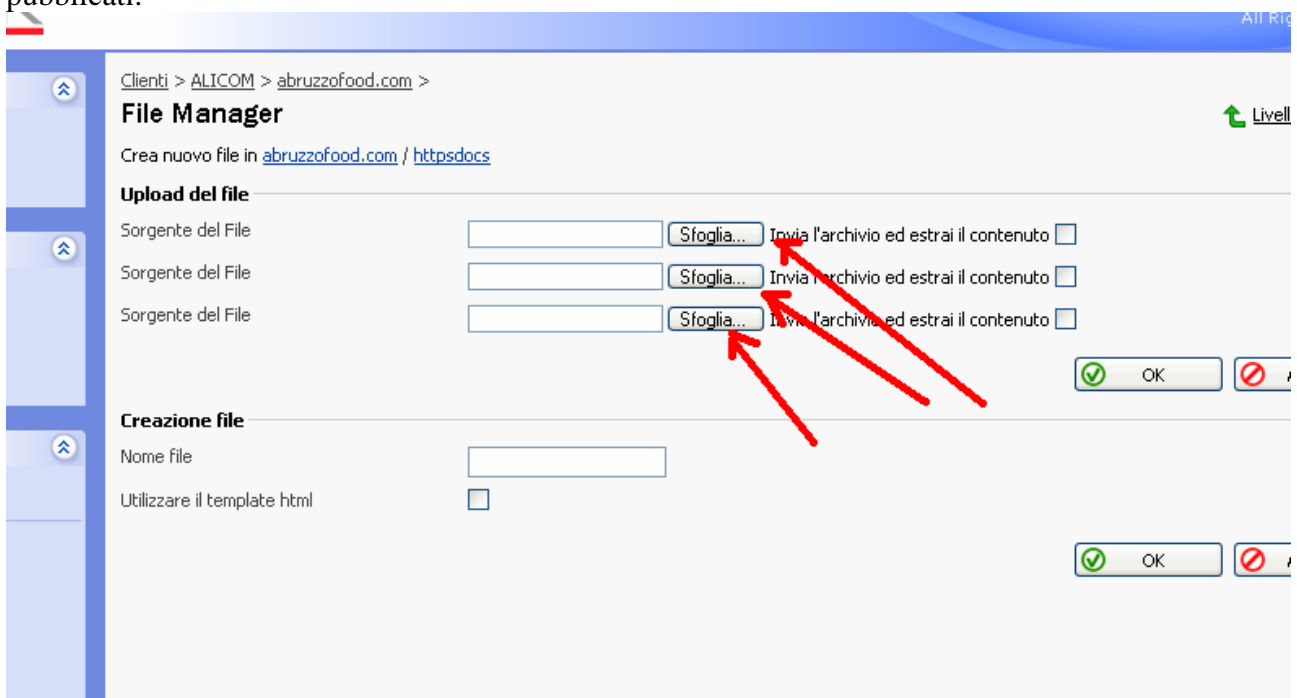
(Figura2)

A questo punto se si hanno dei file da pubblicare in una specifica cartella si ripete l'operazione descritta nel passo 2 e relativa figura, scegliendo la cartella da utilizzare, nel caso invece si voglia pubblicare nella cartella si deve selezionare l'icona Crea file (Figura 3)



(Figura 3)

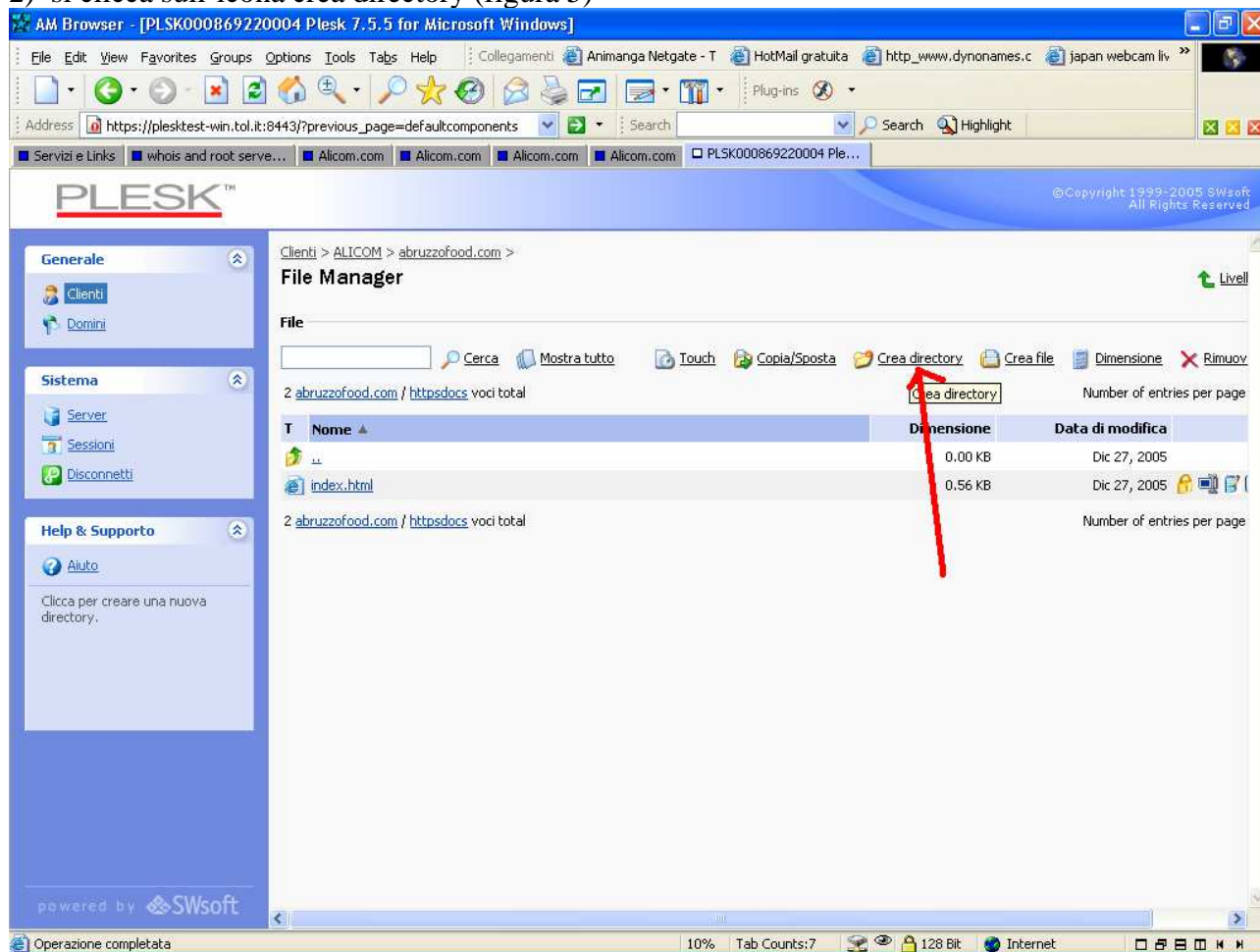
A questo punto le si aprirà una schermata indicata nella Figura 4, che le consente di selezionare i file che vuole uploadare e una volta selezionati cliccando su Ok vengono caricati nel sistema e pubblicati.



(Figura 4)

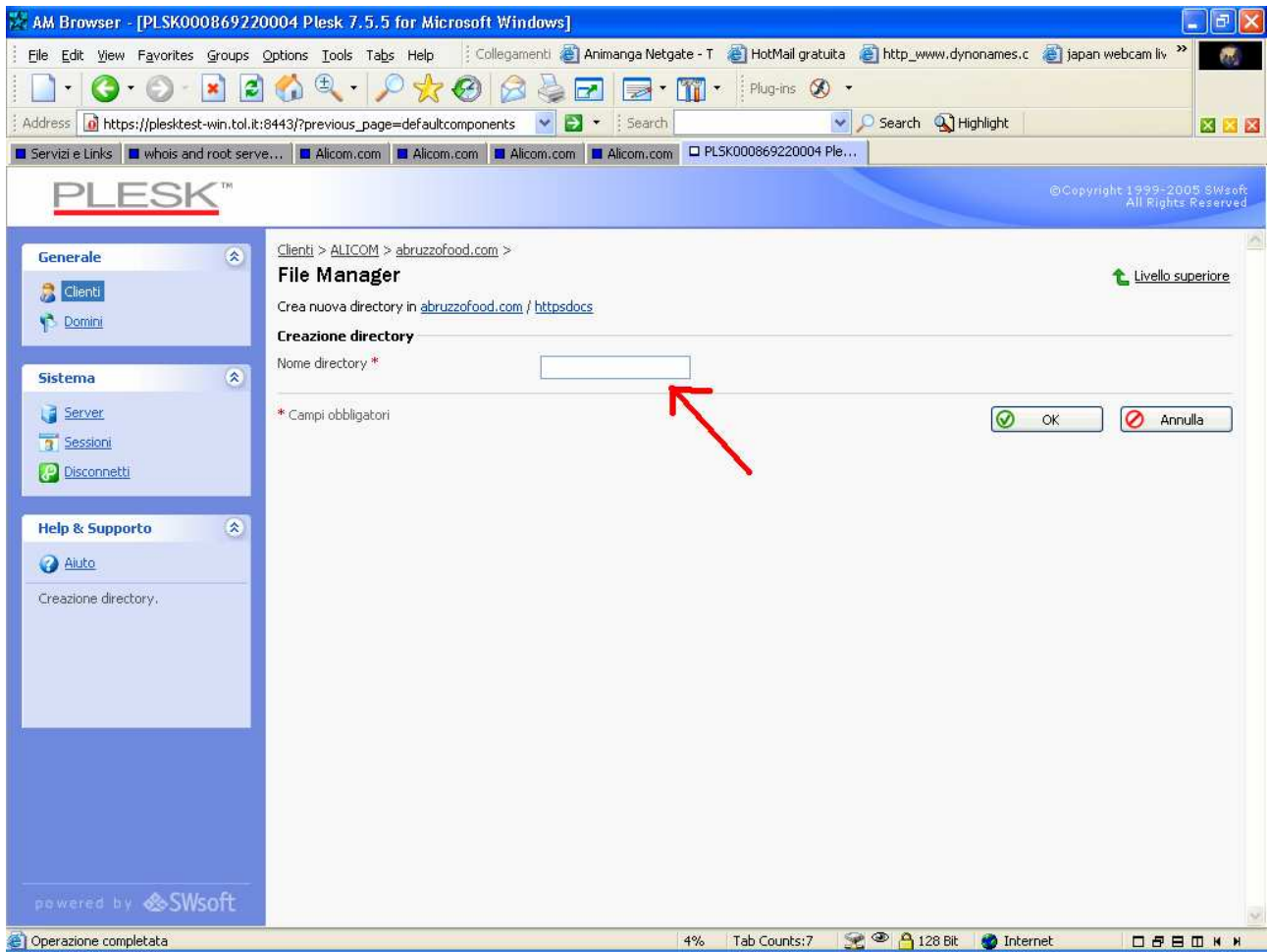
Come avrà notato alla sinistra del pulsante sfoglia (della figura 4) c'è la dicitura “Invia l'archivio ed estrai il contenuto”, se seleziona questa opzione può caricare sullo spazio web un file .zip e il server lo unzipperà automaticamente senza alcun intervento (questa procedura potrebbe essere utile nel caso abbia da caricare molti file e non vuole che le operazioni vadano per le lunghe, potrebbe raggruppare i file in un unico .zip e fare un solo upload.

Prima di concludere questo breve manuale, le segnalo che oltre a fare l'upload dei file con la funzione di File Manager, è possibile creare delle nuove cartelle, la procedura è molto semplice, una volta selezionata directory dentro cui si vuole creare la nuova cartella (in pratica arrivati alla Figura 2) si clicca sull'icona crea directory (figura 5)



(Figura 5)

e si assegna il nome che si desidera (Figura 6).



A questo punto avrà a disposizione anche la nuova cartella in cui potrà inserire i file.